

Đà Nẵng, ngày 06 tháng 11 năm 2023

**THƯ MỜI CHÀO GIÁ**  
**Cung cấp dịch vụ bảo vệ cơ quan năm 2024-2025**

Kính gửi: Các đơn vị quan tâm

Bệnh viện C Đà Nẵng đang chuẩn bị triển khai công tác cung cấp dịch vụ bảo vệ cơ quan năm 2024-2025 tại Bệnh viện.

Để có cơ sở xây dựng giá kế hoạch, Bệnh viện kính mời các đơn vị quan tâm gửi chào giá cung cấp dịch vụ bảo vệ cơ quan năm 2024-2025 theo danh mục chi tiết (đính kèm theo thư mời). Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

Đề nghị các đơn vị chào giá đã bao gồm thuế, phí theo quy định và toàn bộ chi phí thực hiện dịch vụ tại Bệnh viện.

Bảng chào giá gửi về: Phòng Văn thư- Bệnh viện C Đà Nẵng

Địa chỉ: 122 Hải Phòng, phường Thạch Thang, quận Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng

Điện thoại: 02363821480

Thời gian nhận báo giá đến: 16h00 ngày 16/11/2023.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Đăng tải Website Bệnh viện;
- Lưu HCQT.

**GIÁM ĐỐC**  
**BỆNH VIỆN**  
**C ĐÀ NẴNG**  
**T.Đ.**  
Nguyễn Trọng Thiện

## PHỤ LỤC DANH MỤC CHÀO GIÁ

Kèm theo Thư mời chào giá của Bệnh viện C Đà Nẵng

### 1. Danh mục dịch vụ, bố trí nhân sự và thời gian làm việc:

TT	Vị trí việc làm	Chi tiết từng vị trí	Khối lượng (người)	Dự kiến thời gian làm việc	Số tiền /01 tháng (đã bao gồm thuế GTGT), đvt: đồng	Ghi chú
1	Vị trí 1	Tại công chính, sân trước và khu vực Khoa cấp cứu. Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang Khu nhà số 1 (3 tầng), nhà số 2 (nhà 5 tầng).	2	24/24 giờ		Chi tiết vị trí sẽ có sự thay đổi theo yêu cầu công việc tại Bệnh viện.
2	Vị trí 2	Tại công trước Khoa Khám yêu cầu và Khoa Khám bệnh. Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang khu nhà số 3 (TMH), nhà số 4 (TTUB).	2	24/24 giờ		
3	Vị trí 3	Tại tầng 1 Khu nhà số 5 (11 tầng). Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang khu nhà số 5 (nhà 11 tầng).	2	24/24 giờ		
<b>Tổng cộng:</b>			<b>6</b>			
<b>Tổng số tiền tính cho cả năm (12 tháng):</b>						

### 2. Danh mục trang thiết bị, dụng cụ do nhà thầu cung cấp:

TT	Nội dung	Đvt	Số lượng
1	2	3	4
<b>A</b>	<b>Bảo hộ lao động</b>		
1	Giày	Đôi	6
2	Thẻ nhân viên	Chiếc	6
3	Mũ + Quần áo	Bộ	12
<b>B</b>	<b>Thiết bị dụng cụ hàng tháng</b>		
1	Bộ đàm	Chiếc	3
2	Dùi Cui	Chiếc	3
3	Còi nhựa	Chiếc	3
4	Đèn pin pha xa	Chiếc	3

### 3. Yêu cầu dịch vụ

Vị trí làm việc	Yêu cầu kết quả đầu ra
<p><b>Vị trí 1:</b>            Tại cổng chính, sân trước và khu vực Khoa cấp cứu. Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang Khu nhà số 1 (3 tầng), nhà số 2 (nhà 5 tầng).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuân thủ nội quy, quy định của bệnh viện.</li> <li>- Phải tuân thủ an toàn PCCC, an toàn lao động.</li> <li>- Thực hiện tốt qui tắc ứng xử đối với bệnh nhân, khách, nhân viên bệnh viện trong khi thực hiện nhiệm vụ.</li> <li>- Đảm bảo vị trí trực 24/24h.</li> <li>- Giám sát an ninh trật tự tại cổng chính, sân trước và khu vực Khoa cấp cứu.</li> <li>- Thường xuyên nhắc nhở các bệnh nhân và người nhà bệnh nhân, người đến liên hệ công tác ra vào cổng đúng qui định của bệnh viện.</li> <li>- Bảo vệ an ninh trật tự, an toàn tại cổng chính, sân trước và khu vực Khoa cấp cứu.</li> <li>- Thường xuyên tuần tra, bật tắt điện hành lang Khu nhà số 1 (3 tầng), nhà số 2 (nhà 5 tầng) để báo cáo kịp thời các vấn đề phát sinh gây mất an ninh trật tự cho Ban lãnh đạo bệnh viện được biết.</li> <li>- Bảo vệ tài sản của bệnh viện, ngăn chặn không cho bất cứ ai mang chất dễ cháy, chất nổ vào bệnh viện.</li> <li>- Phải có sự phối hợp giữa tất cả các nhân viên bảo vệ tại các vị trí khác để bảo đảm trật tự an ninh trong toàn bệnh viện.</li> <li>- Tuyệt đối không cho người bán hàng rong vào trong bệnh viện.</li> <li>- Phải mang trang phục, dụng cụ cần thiết khi làm nhiệm vụ.</li> <li>- Ghi chép sổ sách hằng ngày về các sự cố tại vị trí nhân viên bảo vệ làm nhiệm vụ.</li> <li>- Hỗ trợ các công việc có liên quan đến an ninh, trật tự.</li> </ul>
<p><b>Vị trí 2:</b>            Tại cổng trước Khoa Khám yêu cầu và Khoa Khám bệnh. Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang khu nhà số 3 (TMH), nhà số 4 (TTUB).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuân thủ nội quy, quy định của bệnh viện</li> <li>- Phải tuân thủ an toàn PCCC, an toàn lao động.</li> <li>- Thực hiện tốt qui tắc ứng xử đối với bệnh nhân, khách, nhân viên bệnh viện trong khi thực hiện nhiệm vụ.</li> <li>- Đảm bảo vị trí trực 24/24h.</li> <li>- Bảo vệ an ninh trật tự, an toàn tại tại cổng trước Khoa Khám yêu cầu và Khoa Khám bệnh.</li> <li>- Thường xuyên nhắc nhở các bệnh nhân và người nhà bệnh nhân, người đến liên hệ công tác ra vào tại cổng trước Khoa Khám yêu cầu và Khoa Khám bệnh.</li> <li>- Bảo vệ an ninh trật tự, an toàn cho nhân viên y tế tại các khoa khu nhà số 3 (TMH), nhà số 4 (TTUB) khi đang làm nhiệm vụ.</li> <li>- Thường Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang khu nhà số 3 (TMH), nhà số 4 (TTUB) để báo cáo kịp thời các vấn đề phát sinh gây mất an ninh trật tự cho Ban lãnh đạo bệnh viện được biết.</li> <li>- Bảo vệ tài sản của bệnh viện, ngăn chặn không cho bất cứ ai</li> </ul>



	<p>mang chất dễ cháy, chất nổ vào bệnh viện.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phải có sự phối hợp giữa tất cả các nhân viên bảo vệ tại các vị trí khác để bảo đảm trật tự an ninh trong toàn bệnh viện.</li> <li>- Tuyệt đối không cho người bán hàng rong vào trong bệnh viện.</li> <li>- Phải mang trang phục, dụng cụ cần thiết khi làm nhiệm vụ.</li> <li>- Ghi chép sổ sách hằng ngày về các sự cố tại vị trí nhân viên bảo vệ làm nhiệm vụ.</li> <li>- Hỗ trợ các công việc có liên quan đến an ninh, trật tự.</li> </ul>
<p><b>Vị trí 3:</b>          Tại tầng 1 Khu nhà số 5 (11 tầng). Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang khu nhà số 5 (nhà 11 tầng).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuân thủ nội quy, quy định của bệnh viện</li> <li>- Phải tuân thủ an toàn PCCC, an toàn lao động.</li> <li>- Thực hiện tốt qui tắc ứng xử đối với bệnh nhân, khách, nhân viên bệnh viện trong khi thực hiện nhiệm vụ.</li> <li>- Đảm bảo vị trí trực 24/24h.</li> <li>- Bảo vệ an ninh trật tự, an toàn cho nhân viên y tế tại Tầng 1 Khu nhà số 5 (11 tầng).</li> <li>- Thường Thực hiện tuần tra, bật tắt điện hành lang khu nhà số 5 (nhà 11 tầng) để báo cáo kịp thời các vấn đề phát sinh gây mất an ninh trật tự cho Ban lãnh đạo bệnh viện được biết.</li> <li>- Bảo vệ tài sản của bệnh viện, ngăn chặn không cho bất cứ ai mang chất dễ cháy, chất nổ vào bệnh viện.</li> <li>- Phối hợp với các nhân viên bảo vệ tại các vị trí khác trong yêu cầu công việc cần được hỗ trợ để bảo đảm trật tự an ninh trong toàn bệnh viện.</li> <li>- Không cho người bán hàng rong vào bán trong bệnh viện.</li> <li>- Trang phục, dụng cụ cần thiết phải đảm bảo đầy đủ khi làm nhiệm vụ tại vị trí trong giờ làm việc.</li> <li>- Phối hợp với Công an khu vực, địa phương giải quyết kịp thời các sự cố gây mất trật tự trong khi nhân viên y tế đang làm nhiệm vụ cấp cứu người bệnh.</li> <li>- Lập biên bản những vụ việc vi phạm nội quy, quy định xảy ra trong phạm vi, vị trí mình đảm nhiệm. Báo cáo cho cấp trên và cơ quan chức năng.</li> <li>- Thực hiện tốt qui tắc ứng xử đối với bệnh nhân, khách, nhân viên bệnh viện trong khi thực hiện nhiệm vụ.</li> <li>- Đảm bảo vị trí trực 24/24h.</li> <li>- Ghi chép sổ sách hằng ngày về các sự cố tại vị trí nhân viên bảo vệ làm nhiệm vụ.</li> <li>- Hỗ trợ các công việc có liên quan đến an ninh, trật tự</li> </ul>